



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 15 aprile 2016

Deliberazione n. 2016/8/37

Oggetto: Spese consortili. Provvedimenti.

L'anno duemilasedici il giorno 15 del mese di aprile alle ore 9,00 in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti.

1. Giulio BELMONTE	- Presidente	presente
2. Michele VIGNOLA	-V Presidente	presente
3. Gerardo ADIGLIETTI	- Componente	presente
4. Vincenzo SIRIGNANO	- Componente	presente
5. Modestino Maria IANDOLI	- Componente	presente

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

1. Dott. Vincenzo CARULLO	- Presidente	presente
2. Dott. Giuseppe GUGLIELMO	- Membro effettivo	presente
3. Dott. Benvenuto DE PASQUALE	- Membro effettivo	assente

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e fatta constatare la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale facente funzione. Ing. Giuseppe Tolino.

IL COMITATO DIRETTIVO

Premesso che in data 16 febbraio 2016 questo Comitato Direttivo ha assunto delibera di impignorabilità n. 2016/4/5, in ordine alle spese indifferibili ed essenziali al funzionamento dell'Ente come da allegato al Piano Economico Finanziario approvato dal Consiglio Generale con delibera 2016/1/2 del 10 febbraio 2016;

Richiamata la delibera n. 2016/4/17 assunta in data 16 febbraio 2016;

Ritenuto necessario revocare la delibera n. 2016/4/17 assunta in data 16 febbraio 2016 e, onde consentire il pagamento delle suddette spese, autorizzare l'Ufficio contabile consortile a liquidare e pagare le spese ricorrenti;

Ritenuto altresì, necessario chiarire le modalità di liquidazione delle spese che non rientrano nella citata delibera di impignorabilità;

ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Revocare la delibera n. 2016/4/17 assunta in data 16 febbraio 2016.
2. L'Ufficio contabile è autorizzato a liquidare e pagare le spese di cui alla citata delibera 2016/4/5 assunta in data 16 febbraio 2016. I relativi mandati di pagamento saranno sottoscritti dal Responsabile dell'Ufficio contabile e controfirmati dal Direttore Generale.
3. L'Ufficio contabile è autorizzato a liquidare e pagare le spese ricorrenti relative alle bollette telefoniche, energia elettrica, combustibili per riscaldamento, fornitura idrica, acquisto di carburanti per le autovetture consortili, pedaggi autostradali per le stesse autovetture, tasse comunali, canoni demaniali e per attraversamenti, nonché spese postali e condominiali, e comunque ogni spesa relativa all'ordinaria amministrazione dell'Ente. I relativi mandati di pagamento saranno sottoscritti dal Responsabile dell'Ufficio contabile e controfirmati dal Direttore Generale.
4. I provvedimenti di spesa che non rientrano in quelli di cui al punto 2, dovranno essere sottoposti all'attenzione del Comitato Direttivo per la relativa deliberazione.
5. Gli Uffici dovranno pagare le spese di cui ai punti 3. e 4. seguendo l'ordine cronologico delle stesse.