

CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 22 marzo 2016

Deliberazione n. 2016/6/23

Oggetto: Area amministrativa, Affari Generali e Contabile. Nomina Responsabile Ufficio amministrativo e affari generali.

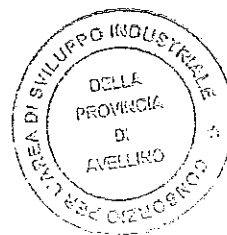
L'anno duemilasedici il giorno 22 del mese di marzo alle ore 11,40 in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti

- | | | |
|----------------------------|----------------|----------|
| 1. Giulio BELMONTE | - Presidente | presente |
| 2. Michele VIGNOLA | - V Presidente | presente |
| 3. Gerardo ADIGLIETTI | - Componente | presente |
| 4. Vincenzo SIRIGNANO | - Componente | presente |
| 5. Modestino Maria IANDOLI | - Componente | assente |

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

- | | | |
|--------------------------------|--------------------|----------|
| 1. Dott. Vincenzo CARULLO | - Presidente | presente |
| 2. Dott. Giuseppe GUGLIELMO | - Membro effettivo | assente |
| 3. Dott. Benvenuto DE PASQUALE | - Membro effettivo | assente |

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e fatta constatare la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.



IL COMITATO DIRETTIVO

Premesso

- che attualmente la funzione di Dirigente dell'area amministrativa, affari generali e contabile è espletata dalla dott.ssa Elvira Formicola;
- che tale area comprende l'Ufficio amministrativo e affari generali nonché l'ufficio contabile;
- che, omissis la dott.ssa Elvira Formicola è costretta ad assentarsi;
- che, omissis la data di rientro è prevista per il giorno 12 aprile;

Ritenuto

pertanto, di dover assicurare, tra l'altro, le funzioni di Responsabile dell'Ufficio amministrativo e affari generali per il periodo di assenza della dott.ssa Formicola;

Considerato

che i compiti inerenti il detto Ufficio sono stati sempre svolti dalla dipendente dott.ssa Rosalba Della Vecchia, omissis
che, interpellata, ha dato la propria disponibilità;

ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Alla dott.ssa Rosalba Della Vecchia, specialista in attività amministrative dell'Ufficio amministrativo e affari generali del Consorzio, sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'Ufficio medesimo per un periodo di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione della presente delibera e senza costi aggiuntivi a carico dell'Ente.