



CONSORZIO PER L'AREA  
DI SVILUPPO INDUSTRIALE  
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

## ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 04 febbraio 2026

Deliberazione n. 2026/3/34

**Oggetto:** Proposta di finanza di progetto ad iniziativa privata ex art.193, c.1 d.lgs.36/2023 – Provvedimenti

L'anno duemilaventisei il giorno 04 del mese di febbraio alle ore 18.00 in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti

|                       |                   |          |
|-----------------------|-------------------|----------|
| 1. Pasquale PISANO    | - Presidente      | presente |
| 2. Michele SPINAZZOLA | - Vice Presidente | presente |
| 3. Pasquale DE SANTIS | - Componente      | presente |
| 4. Giulio BELMONTE    | - Componente      | assente  |

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

|                                 |                    |          |
|---------------------------------|--------------------|----------|
| 1. Dott.ssa Filomena GAMBACORTA | - Presidente       | presente |
| 2. Dott. Marco PUORRO           | - Membro effettivo | assente  |
| 3. Dott. Marco CORRADO          | - Membro effettivo | presente |

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e fatta constatare la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario il Dirigente Ufficio Amministrativo – Affari Generali dott.ssa Roberta Giordano



## IL COMITATO DIRETTIVO

Vista la relazione istruttoria resa dal Dirigente dell'Area Lavori Pubblici ed Espropriazioni, ing. Francesco Monaco, acquisita al protocollo consortile al n. 845 del 4 febbraio 2026:

### “Premesso che:

- con nota pec. del **31 ottobre 2024** acquisita al protocollo del Consorzio ASI al n. **5941** pervenne dalla ditta de Vizia Transfer proposta di finanza di progetto ad iniziativa privata ex **art.193, comma 1** del D.legs. **36/2023**;
- con successiva nota del **09 dicembre 2024** acquisita al protocollo **6675** sono pervenuti atti integrativi;
- con nota ASI protocollo n. **6693** del **09 dicembre 2024** veniva convocata dal Presidente p.t. P. Pisano riunione per il giorno **11 dicembre 2024** e che, in pari data, veniva effettuato verbale di incontro acquisito al protocollo di questo Consorzio con il n. **6760** in data **12 dicembre 2024**;
- in data **13 gennaio 2025** perveniva nota della De Vizia, acquisita al protocollo ASI con il n. **282** del **14 gennaio 2025** sollecitante un incontro per discutere della proposta di finanza presentata;
- in data **22 gennaio 2025** veniva redatto verbale di incontro protocollato a questo Consorzio con il n. **475** in data **23 gennaio 2025**;
- con nota n. **1004** del **17 febbraio 2025** l'Amministrazione Consortile ritenne di convocare la ditta proponente per il giorno **24 febbraio 2025**, per il prosieguo delle operazioni;
- in tale data veniva redatto un verbale di incontro riportante gli argomenti trattati, acquisiti al protocollo di questo Consorzio con il n. **1163** del **25 febbraio 2025**;
- con nota prot. n. **1984** del **26 marzo 2025**, l'Amministrazione Consortile ritenne di convocare la ditta proponente per il giorno **31 marzo 2025**, per il prosieguo delle operazioni e che, in pari data, veniva redatto un verbale di incontro acquisito al protocollo di questo Consorzio con il n. **2150** in data **01 aprile 2025**;
- nello stesso verbale veniva fissata la data del **09 aprile 2025** per un successivo incontro per avviare la fase propedeutica al fine di meglio definire l'adeguamento degli interventi della proposta già presentata;
- con nota n. **2889** del **30 aprile 2025** e successiva nota prot. **2985** del **06 maggio 2025** l'Amministrazione Consortile ha ritenuto di convocare la ditta proponente per il giorno **12 maggio 2025** per il prosieguo delle operazioni;
- successivamente, in data **16 luglio 2025**, veniva convocata una ulteriore riunione operativa nella quale la ditta proponente il Partenariato Pubblico Privato consegnava gli elaborati progettuali riguardanti la parte tecnica del PFTE a base del Project, come si rileva dal verbale redatto in pari data ed assunto al protocollo consortile al n. **4801**.

### Considerato:

- che in data **10 novembre 2025**, a seguito di convocazione avvenuta in data **30 ottobre 2025**, con nota protocollo **7047**, si effettuava un ulteriore incontro presso la sede ASI di Avellino nella quale, la ditta De Vizia Transfert, esponeva le proprie difficoltà alla redazione del Piano Economico Finanziario del Partenariato Pubblico Privato senza avere contezza dell'effettivo finanziamento del progetto presentato in Regione Campania, ribadendo la propria volontà ad attendere l'esito di detto finanziamento;
- che in data **11 dicembre 2025**, veniva emesso da parte della Regione Campania, il Decreto Dirigenziale n. **198**, con il quale si dava atto del finanziamento richiesto per cui, con nota del **15 dicembre 2025**, prot. **008141**, si convocava la ditta Trasfert per il giorno **22 dicembre 2025**, riunione procrastinata per sopraggiunti impegni e svoltasi in data **29 dicembre 2025** con successiva comunicazione;

- che nell'incontro tenutosi in tale data, la ditta de Vizia Transfert rappresentava le proprie perplessità circa le potenziali interferenze tra il finanziamento privato e quello pubblico concesso con la conseguenza della possibile perdita dell'ultimo;
- in detta riunione, venivano esaminate e discusse le problematiche connesse a dette possibili interferenze;
- che il Responsabile del Progetto rappresentava che tale problematica era stata oggetto di ampio approfondimento con l'Ente Finanziatore tanto è che era intercorsa una copiosa corrispondenza tra questo Consorzio e il settore "Aiuti di Stato" della stessa Regione;
- che solo dopo aver inoltrato la relazione di Funding app redatta dallo studio Costructura Consulting per conto del promotore finanziario si è chiarito che tale sovvenzione pubblica non interferiva con quella privata tanto è che veniva emesso il citato decreto;
- che la riunione si concluse con l'impegno da entrambe le parti ad approfondire la questione;
- che da successive interlocuzioni informali con la Regione Campania effettuata dal Responsabile del Progetto ed in particolare con i funzionari della "Sezione Aiuti di Stato", è emerso che le uniche prescrizioni erano riportate nel decreto di finanziamento e nella convenzione sottoscritta;
- che, a seguito di ciò, nella successiva riunione tenutasi il **26 gennaio 2026** sempre presso la sede del Consorzio, è stata richiesta da parte del promotore finanziario, la trasmissione della convenzione sottoscritta con la Regione Campania, convenzione poi trasmessa, in uno al decreto, con nota in data **27 gennaio 2026**, prot. **606**;
- che, con nota del **30 gennaio 2026**, assunta al protocollo consortile al n.707, la De Vizia Transfert richiedeva un ulteriore incontro *"al fine di programmare compiutamente e coordinare sinergicamente il prosieguo della proposta di finanza presentata"*;
- che il Presidente del Consorzio, con nota pec in data **30 gennaio 2026**, prot. **718**, convocava la ditta De Vizia Transfert per il giorno **02 febbraio 2026**, alle ore **17,00**.
- che, nell'ambito della riunione emerse la necessità di definire compiutamente il PEF in quanto, in quello presentato in prima istanza, era prevista la delega agli incassi da parte degli imprenditori direttamente alla società aggiudicataria del PPP;
- che, rispetto a tale soluzione, il Presidente rappresentava la volontà di corrispondere una rata mensile a fronte delle attività da compiere, lasciando poi da definire la quota parte destinata al Consorzio sul trattamento dei rifiuti liquidi;
- che, la De Vizia inoltre, raccontava la propria necessità di acquisire dati economici aggiornati al fine di aggiornare il PEF redatto;
- che dopo ampia discussione, si decideva di proseguire senza indugio fissando un cronoprogramma delle attività da compiere;
- che le attività da compiere ed il relativo cronoprogramma stilato sono riportati in un apposito verbale redatto;

**Visto:**

- che il responsabile del progetto, dott.ing. Francesco Monaco rappresentava altresì che il correttivo al **d.lgs. 36/2023** denominato "Codice dei Contratti", ha introdotto modifiche nell'ambito del Partenariato Pubblico Privato di cui alcune non applicabili, in ossequio al disposto del **comma 4 dell'articolo 225-bis** del codice come già espresso nei precedenti verbali, mentre altre non sono derogabili;
- che, al riguardo, in particolare il **comma 5, articolo 5 dell'allegato II.4** recita che *"Ai fini della progettazione e dell'affidamento e dell'esecuzione dei contratti di concessione e di partenariato pubblico privato di importo a base di gara pari o superiore a 140 mila euro, gli enti concedenti devono possedere almeno una qualificazione di livello SF2 e garantire la presenza di un soggetto con esperienza di tre anni nella gestione di piani economici e finanziari e dei rischi"*;
- che alla luce di ciò, è necessario che il Consorzio:

- affidi incarico per lo svolgimento di tale funzione anche in considerazione delle implicazioni che il Piano Economico Finanziario da redigere impone al futuro dello stesso Consorzio;
- provveda alla nomina di un consulente legale esperto in materia di Lavori Pubblici e Partenariato Pubblico Privato che possa supportare le attività da mettere in campo a tutela dello stesso Consorzio.

Tutto ciò premesso, visto e considerato, con la presente, ritenendo che la narrativa è parte integrante della presente proposta di adozione di atto di deliberazione, occorre provvedere a:

- **Approvare** la premessa della presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale.
- **Prendere atto** della necessità di nominare una figura professionale *con esperienza di tre anni nella gestione di piani economici e finanziari e dei rischi possibilmente con conoscenza dei dati economico-finanziari dell'Ente.*
- **Prendere atto** della necessità di nominare una figura professionale *con esperienza in lavori pubblici e partenariati pubblici privati di supporto al RUP*".

Ritenuto di dover prendere atto di quanto richiesto in istruttoria e di dover, pertanto, provvedere alla nomina di due professionisti di comprovata esperienza, così come richiesto dal Dirigente dell'Area Lavori Pubblici ed Espropriazioni, ing. Francesco Monaco;

Sentiti, per le vie brevi, il consulente dell'Ente, dott. Gianluigi Palmieri e l'avvocato amministrativista Donato Pennetta che si sono dichiarati disponibili ad accettare i relativi incarichi;

Ritenuto, pertanto, di dover conferire gli incarichi professionali per l'attività di cui trattasi; ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

#### DELIBERA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Di prendere atto della necessità di nominare due figure professionali a supporto del RUP, ing. Francesco Monaco, e conferire, pertanto, incarico professionale al dott. Gianluigi Palmieri, già consulente del Consorzio e all'avvocato Donato Pennetta;
3. Di dare mandato al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici ed Espropriazioni affinché provveda a formalizzare gli incarichi di cui al punto 2 e ad adottare i necessari provvedimenti conseguenziali.
4. Di incaricare la Dirigente dell'Ufficio Amministrativo – Affari Generali affinché provveda alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo consortile per n. 15 giorni consecutivi nonché alla trasmissione dello stesso ai competenti Uffici e al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D. Lgs n. 33/2013

II SEGRETARIO  
Dott.ssa Roberta Giordano



II PRESIDENTE  
Arch. Pasquale Pisano

