



CONSORZIO PER L'AREA  
DI SVILUPPO INDUSTRIALE  
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

## ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 22 luglio 2026

Deliberazione n. 2026/15/219

**Oggetto:** A.I. Pianodardine – Comune di Manocalzati. Comunicazione avente ad oggetto “Verifica e diffida alla rimozione dei rifiuti presenti sulle particelle catastali nn. 966-968 del Foglio n. 3 e comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 finalizzato all’eventuale emissione di Ordinanza Sindacale ai sensi dell’art. 192, comma 3, del D.Lgs. n. 152/2006”.

L'anno duemilaventisei il giorno 22 del mese di luglio alle ore 16.30 convocati a mezzo mail, in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti i signori:

|    |                    |                   |          |
|----|--------------------|-------------------|----------|
| 1. | Pasquale PISANO    | - Presidente      | presente |
| 2. | Michele SPINAZZOLA | - Vice Presidente | presente |
| 3. | Gerardo GALDO      | - Componente      | assente  |
| 4. | Antonio IULIANO    | - Componente      | assente  |
| 5. | Giulio BELMONTE    | - Componente      | presente |

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

|    |                              |                    |          |
|----|------------------------------|--------------------|----------|
| 1. | Dott.ssa Filomena GAMBACORTA | - Presidente       | presente |
| 2. | Dott. Marco PUORRO           | - Membro effettivo | presente |
| 3. | Dott. Marco CORRADO          | - Membro effettivo | presente |

Il Presidente dell’assemblea, riconosciuta e constatata la validità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta. Su richiesta del Presidente, svolge le funzioni di Segretario la Dirigente dell’Area Amministrativa – Affari Generali dr.ssa Roberta Giordano.



## IL COMITATO DIRETTIVO

VISTA la relazione resa dal Dirigente dell'Area Tecnica Ing. Giuseppe Tolino come di seguito riportata:

“Il Comune di Manocalzati ha trasmesso, a mezzo PEC in data 01/07/2026, la comunicazione indicata in oggetto, acquisita al protocollo consortile al n. 4330/2026 del 01/07/2026, il cui contenuto si intende integralmente richiamato.

Con la suddetta comunicazione il Comune ha avviato il procedimento amministrativo finalizzato all'eventuale emissione di ordinanza sindacale ai sensi dell'art. 192, comma 3, del D.Lgs. n. 152/2006, relativamente alla presenza di rifiuti insistenti sulle particelle catastali nn. 966 e 968 del Foglio n. 3 del Comune di Manocalzati.

In relazione alla medesima problematica risulta acquisita al protocollo consortile anche la comunicazione della società ABC Napoli, indirizzata al Comune di Manocalzati e trasmessa per conoscenza al Consorzio a mezzo PEC in data 14/07/2026, acquisita al protocollo consortile al n. 4689 del 14/07/2026, il cui contenuto si intende integralmente richiamato.

A seguito della documentazione sopra richiamata, l'Ufficio ha effettuato apposito sopralluogo presso le aree interessate, riscontrando la presenza di rifiuti abbandonati da ignoti in corrispondenza della zona destinata alla viabilità di accesso all'impianto di trattamento acque a servizio dell'Area Industriale di Pianodardine, attualmente in gestione alla società S.I.GE. SOCIETÀ IMPIANTISTICA GENERALE S.R.L.

Dall'esame visivo effettuato in sede di sopralluogo, i materiali rinvenuti risultano presumibilmente riconducibili alle seguenti tipologie:

- cartongesso (codice CER 17 08 02);
- calcinacci e materiali da costruzione (codice CER 17 09 04);
- rifiuti urbani non differenziati (codice CER 20 03 01).

Tale classificazione è stata effettuata esclusivamente sulla base di un riscontro visivo e non costituisce accertamento definitivo della natura dei rifiuti, che dovrà essere effettuato mediante specifiche attività di caratterizzazione, campionamento e analisi da parte di personale qualificato. Dalla documentazione catastale acquisita agli atti, ed in particolare dall'ispezione ipocatastale allegata, risulta che le aree interessate dalla presenza dei rifiuti sono individuate al Foglio n. 3 del Comune di Manocalzati e precisamente:

- particella n. 966, di proprietà del Consorzio, gravata da servitù coattiva in favore di ARIN S.p.A.;
- particella n. 968, di proprietà del Consorzio.

Si rappresenta, inoltre, che nell'area prossima alla sede degli uffici consortili risultano presenti ulteriori, limitate, quantità di rifiuti urbani non differenziati.

I siti interessati risultano individuati nell'allegata planimetria.

Si ritiene che la mera titolarità della proprietà delle aree interessate non consenta, allo stato degli atti, di attribuire al Consorzio la responsabilità dell'abbandono dei rifiuti, non essendo emersi elementi oggettivi idonei a dimostrare una condotta riconducibile allo stesso Consorzio, né una situazione di dolo o colpa nella gestione delle aree interessate.

I rifiuti risultano, infatti, abbandonati da soggetti ignoti in aree prossime alla viabilità di accesso agli impianti e alla sede consortile, caratterizzate da una funzione di transito e accessibilità che non consente un'efficace delimitazione mediante recinzione.

Pur non ravvisandosi, a parere dello scrivente e sulla base degli elementi disponibili, profili di responsabilità del Consorzio in ordine all'abbandono dei rifiuti, si ritiene opportuno valutare un intervento di rimozione degli stessi al fine di assicurare il mantenimento delle condizioni di sicurezza, igiene e decoro delle aree di proprietà consortile, nonché di prevenire il reiterarsi di ulteriori fenomeni di abbandono.

pec  
Consorzio per l'Area G.  
A.S.  
- Avellit

Consorzio per l'Area G.  
A.S.  
- Avellit



CONSORZIO PER L'AREA  
DI SVILUPPO INDUSTRIALE  
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

Tale intervento deve intendersi quale attività finalizzata esclusivamente alla tutela delle aree consortili e al ripristino delle condizioni ambientali e di sicurezza dei luoghi, senza che ciò comporti il riconoscimento di responsabilità per l'abbandono dei rifiuti ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 152/2006.

Le attività da affidare dovranno comprendere:

- caratterizzazione e analisi dei rifiuti presenti;
- raccolta e rimozione;
- eventuale confezionamento;
- trasporto;
- conferimento e smaltimento presso impianti autorizzati.

L'importo della spesa è stimato, in via sommaria e presuntiva, in circa € 10.000,00. Tale importo potrà essere definito puntualmente solo a seguito dell'acquisizione di specifica offerta da parte di operatore economico idoneamente qualificato, sulla base della tipologia, quantità e classificazione dei rifiuti.

Alla luce di quanto sopra rappresentato, si sottopone al Comitato Direttivo la valutazione circa l'opportunità di procedere alla rimozione dei rifiuti presenti sulle particelle catastali nn. 966 e 968 del Foglio n. 3 del Comune di Manocalzati, nonché dei materiali rinvenuti nell'area prossima alla sede consortile, al fine di garantire il ripristino delle condizioni di sicurezza, igiene e decoro dei luoghi.

In particolare, si propone l'adozione di apposito provvedimento finalizzato a:

- prendere atto della documentazione acquisita al protocollo consortile (protocollo n. 4330 del 01/07/2026 e n. 4689 del 14/07/2026), dei contenuti della stessa e di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dall'Ufficio, nonché degli esiti dell'istruttoria tecnica svolta;
- disporre di procedere all'affidamento a operatore economico qualificato, per ragioni di tutela delle aree consortili e di prevenzione del degrado ambientale, degli interventi necessari alla caratterizzazione, raccolta, rimozione, trasporto e smaltimento dei rifiuti;
- dare mandato all'Area Tecnica di procedere all'affidamento del servizio ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, secondo le procedure applicabili in relazione all'importo e alla natura delle prestazioni;
- impegnare e autorizzare la spesa necessaria, stimata in via presuntiva in circa € 10.000,00, demandando agli uffici competenti l'espletamento dei conseguenti adempimenti amministrativo-contabili."

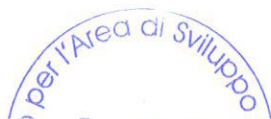
RITENUTO di condividere quanto esposto dal Dirigente dell'Area Tecnica Ing. Giuseppe Tolino, ad unanimità dei voti, espressi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di prendere atto della documentazione acquisita al protocollo consortile (protocollo n. 4330 del 01/07/2026 e n. 4689 del 14/07/2026), dei contenuti della stessa e di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dall'Ufficio, nonché degli esiti dell'istruttoria tecnica svolta;

3. di disporre l'affidamento a operatore economico qualificato, per ragioni di tutela delle aree consortili e di prevenzione del degrado ambientale, degli interventi necessari alla caratterizzazione, raccolta, rimozione, trasporto e smaltimento dei rifiuti;
4. di dare mandato all'Area Tecnica di procedere all'affidamento del servizio ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, secondo le procedure applicabili in relazione all'importo e alla natura delle prestazioni;
5. di impegnare e autorizzare la spesa necessaria, stimata in via presuntiva in circa € 10.000,00, demandando agli uffici competenti l'espletamento dei conseguenti adempimenti amministrativo-contabili;
6. Di incaricare l'Ufficio Amministrativo a trasmettere il presente atto ai competenti Uffici nonché al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D. Lgs n. 33/2013.

Il Segretario  
dott.ssa Roberta Giordano



Il Presidente  
Arch. Pasquale Pisano