



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 04 marzo 2024

Deliberazione n. 2024/7/74

Oggetto: Nota avv. Marco Giardetti prot. n. 1007 del 13 febbraio 2024. Provvedimenti.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 04 del mese di marzo alle ore 16.00 in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti.

1. Pasquale PISANO	- Presidente	presente
2. Michele SPINAZZOLA	- Vice Presidente	presente
3. Domenica GALLO	- Componente	presente
4. Pasquale DE SANTIS	- Componente	presente
5. Giulio BELMONTE	- Componente	assente

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

1. Dott. Giovanni ROMEO	- Presidente	assente
2. Dott. Marco PUORRO	- Membro effettivo	presente
3. Dott. Marco CORRADO	- Membro effettivo	presente

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e fatta constatare la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Svolge le funzioni di Segretario il Dirigente Ufficio Amministrativo – Affari Generali dott.ssa Roberta Giordano





CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

IL COMITATO DIRETTIVO

Richiamata la deliberazione n. 2024/4/38 del 25 gennaio 2024 con la quale, tenuto conto del ricorso presentato dallo studio legale D'Aponte – Monda, si conferiva all'avv. Marco Giardetti l'incarico di rappresentare e difendere l'ente;

Vista la nota prot. n. 875 del 5 febbraio 2024 con la quale la Dirigente dell'Area Amministrativa invitata il professionista a trasmettere un preventivo di spesa;

Visto il preventivo trasmesso dal professionista ed acquisito al protocollo consortile al n. 1007 del 13 febbraio 2024, unitamente al certificato di regolarità contributiva;

Ritenuto di poter accogliere il preventivo di cui innanzi;

ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di accogliere il preventivo di cui alla nota prot. n. 1007 del 13 febbraio 2024 ed impegnare l'importo di euro 4.629,00, oltre Iva, cassa, spese generali e spese documentate;
- 3) Di incaricare l'Ufficio Amministrativo a predisporre il disciplinare di incarico legale e a trasmettere il presente atto ai competenti Uffici ed alla Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D.Lgs n. 33/2013.

