



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO
INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI
AVELLINO**

UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE n. 29 del 18 novembre 2025

OGGETTO: Determina Area Amministrativa n. 26 del 31 luglio 2024. Liquidazione competenze professionali avv. Dora Avella

- ☐ **TRASMESSA ALL'UFFICIO CONTABILE IN DATA 18/11/2025
PER L'ANNOTAZIONE DELLA SPESA**

Ricevuta in data 18-11-25 - _____

- ☐ **TRASMESSA AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA IN DATA 18/11/2025
PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.Lgs. n. 33/2013**

Ricevuta in data 18/11/2025 - _____

PUBBLICATA ALL'ALBO CONSORTILE DAL 18/11/2025 AL 3/12/2025

Per l'Ufficio Amministrativo



IL DIRIGENTE

Richiamata la propria determina n. 26 del 31 luglio 2024 con la quale conferiva all'avv. Dora Avella, del Foro di Avellino, l'incarico di porre in essere tutti gli atti utili e necessari, nonchè tutte le procedure anche giudiziali (procedimento monitorio), finalizzate al recupero del credito pari ad euro 187.429,05 oltre a qualsiasi altro credito del Consorzio che dovesse maturare successivamente nei confronti delle aziende insediate nell'Area Industriale di Valle Ufita (Av);

Vista la copiosa attività stragiudiziale posta in essere dall'avv. Avella finalizzata al recupero dei crediti consortili;

Vista la nota acquisita al protocollo consortile n. 4926 del 21 luglio 2025 con la quale la stessa richiedeva il pagamento delle proprie competenze legali;

Vista la fattura n. 4/2025 del 10 novembre 2025 trasmessa dall'avv. Avella ed acquisita agli atti dell'Ente al protocollo n.7303 del giorno 11 novembre 2025;

Visto il certificato di regolarità contributiva acquisito in pari data al protocollo consortile con il n. 7305;

Ritenuto opportuno, pertanto, provvedere alla liquidazione delle somme dovute per l'incarico di cui trattasi;

DETERMINA

1. Di richiamare quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di liquidare in favore dell'avv. Dora Avella l'importo complessivo di euro € 1.363,20, come da fattura 4/2025 del 10/11/2025 acquisita agli atti dell'Ente al protocollo n.7303 del giorno 11 novembre 2025;
3. Di autorizzare l'Ufficio Contabile affinché provveda all'emissione del relativo mandato di pagamento;
4. Di trasmettere il presente provvedimento
 - al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D. Lgs n.33/2013;
 - all'Ufficio Contabile consortile;



Ufficio Amministrativo - Affari Generali
Il Dirigente
Dott.ssa Roberta Giordano