



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO
INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI
AVELLINO**

UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 2 del 14 gennaio 2025

OGGETTO: Convenzione di negoziazione assistita. Liquidazione competenze professionali avv.
Elisa Mariano – CIG: B22B5C0262



IL DIRIGENTE

Richiamata la determina n. 14 del 19 giugno 2024 con cui si conferiva all'Avv. Elisa Mariano del Foro di Avellino, con studio in Avellino in via Fontanelle n. 42, l'incarico di rappresentare l'ente nell'ambito dell'attività di negoziazione assistita di cui alla nota dell'avv. Silvio Garofalo prot. n. 2776 del 21 maggio 2024.

Vista la nota protocollo consortile n. 4112 del 26 luglio 2024 con cui l'avv. Elisa Mariano trasmetteva l'accordo di negoziazione assistita sottoscritto in data 24 luglio 2024 dal dott. Stefano Acierno, assistito dall'avv. Silvio Garofalo, e dal Presidente del Consorzio;

Richiamata la deliberazione n. 2024/22/240 del 5 agosto 2024 con la quale il Comitato Direttivo ratificava l'accordo di negoziazione assistita di cui innanzi;

Ritenuto di poter considerare conclusa l'attività di cui all'incarico conferito con determina n. 14/2024; Vista la certificazione attestante la regolarità contributiva, acquisita al protocollo al n. 3421 del 24 giugno 2024;

Vista la fattura proforma, trasmessa in data 10 gennaio 2025, ed acquisita agli atti in pari data al numero di protocollo 195, dell'importo di euro 979,00 oltre spese generali, bollo e Cassa;

Ritenuto, quindi, opportuno provvedere alla liquidazione delle somme dovute per l'incarico legale di cui trattasi;

DETERMINA

1. Di richiamare quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di liquidare e pagare in favore dell'avv. Elisa Mariano per la prestazione di cui in istruttoria, la somma di euro 979,00 oltre spese generali, bollo e Cassa, come da fattura proforma trasmessa in data 10 gennaio 2025 ed acquisita agli atti in pari data al n. di protocollo 195;
3. Di autorizzare l'Ufficio Contabile affinché provveda all'emissione del relativo mandato di pagamento, previa acquisizione della fattura;
4. Di dare atto che alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG: B22B5C0262 che dovrà essere indicato sui documenti fiscali e contabili
5. Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Consortile per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione viene trasmessa:

- a) al Responsabile per la Trasparenza ex D.Lgs. n. 33/2013;
- b) all'Ufficio Contabile;



Ufficio Amministrativo - Affari Generali
Il Dirigente
Dott.ssa Roberta Giordano