



CONSORZIO PER L'AREA  
DI SVILUPPO INDUSTRIALE  
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

## ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 30 luglio 2025

Deliberazione n. 2025/25/243

**Oggetto: Recupero crediti consortili - Area Industriale di Valle Ufita (Av) - nota avv. Dora Avella del 22 luglio 2025, prot. n. 4926 – Provvedimenti.**

L'anno duemilaventicinque il giorno 30 del mese di luglio alle ore 16.30 in Avellino, convocati a mezzo e-mail, nella sede del Consorzio si sono riuniti.

- |                       |                   |          |
|-----------------------|-------------------|----------|
| 1. Pasquale PISANO    | - Presidente      | presente |
| 2. Michele SPINAZZOLA | - Vice Presidente | assente  |
| 3. Pasquale DE SANTIS | - Componente      | presente |
| 4. Giulio BELMONTE    | - Componente      | presente |

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

- |                                 |                    |          |
|---------------------------------|--------------------|----------|
| 1. Dott.ssa Filomena GAMBACORTA | - Presidente       | assente  |
| 2. Dott. Marco PUORRO           | - Membro effettivo | presente |
| 3. Dott. Marco CORRADO          | - Membro effettivo | presente |

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e fatta constatare la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Su richiesta del Presidente, svolge le funzioni di Segretario il Dirigente Ufficio Amministrativo – Affari Generali dott.ssa Roberta Giordano





CONSORZIO PER L'AREA  
DI SVILUPPO INDUSTRIALE  
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

### **IL COMITATO DIRETTIVO**

**VISTA** ed esaminata preliminarmente la relazione di aggiornamento interno dell'Avv. Francesco Sica di cui alla nota del 23 luglio 2025, prot. n. 4941, relativa allo stato delle attività extragiudiziali in corso per il recupero dei crediti vantati dal Consorzio nei confronti delle aziende insediate nell'Area Industriale di Valle Ufita (AV);

**VISTA** ed esaminata altresì la nota del legale esterno incaricato avv. Dora Avella acquisita in data 22 luglio 2025, prot. n. 4926, nella quale,

- si evidenzia che per alcune aziende debentrici manca la documentazione contrattuale e contestano l'obbligatorietà dei costi fissi esposti in fattura, rendendo necessario un accertamento giudiziale in sede di giudizio ordinario a cognizione piena e conseguente assunzione del rischio dell'alea del relativo giudizio e della sua esecuzione;
- si specifica che, per le posizioni in cui non vi è contestazione sui crediti e la documentazione risulta completa, è possibile procedere con ricorso per decreto ingiuntivo;

**RITENUTO** di condividere pienamente le puntuali osservazioni contenute nella nota dell'avv. Francesco Sica del 23 luglio 2025, prot. 4941, le cui considerazioni evidenziano, tra l'altro:

- la necessità di più attente valutazioni in ordine al recupero coattivo dei crediti mediante azione giudiziaria ordinaria nei casi in cui vi siano contestazioni o criticità documentali;
- la necessità, alla luce delle problematiche riscontrate, di rafforzare le procedure interne di formalizzazione e gestione dei rapporti contrattuali con soggetti terzi, attraverso l'introduzione e la rigorosa applicazione di protocolli interni che garantiscano una gestione puntuale;
- la necessità della ricognizione dei rapporti in essere, allo scopo di individuare eventuali situazioni prive di adeguato fondamento contrattuale e adottare misure correttive;

#### **CONSIDERATO CHE**

- il recupero dei crediti consortili costituisce attività prioritaria e doverosa;
- vi è la necessità di verificare la sussistenza di titoli contrattuali per alcune aziende, in particolare per i servizi di acqua e depurazione;
- è opportuno, prima di intraprendere azioni legali in tali casi, valutare la possibilità di soluzioni bonarie, anche mediante proposte di rientro dilazionato o transazioni a saldo e stralcio, al fine di evitare i costi e i tempi del contenzioso;
- è infine emersa l'opportunità di effettuare una ricognizione dei rapporti in essere, allo scopo di individuare eventuali situazioni prive di adeguato fondamento contrattuale e adottare misure correttive;

**RITENUTO** necessario, quindi, procedere:

- con il recupero coattivo dei crediti attraverso azioni monitorie ove possibile;
- con un'azione di ricognizione, regolarizzazione e rafforzamento delle procedure per prevenire ulteriori criticità contrattuali;
- e con una gestione differenziata delle posizioni secondo il grado di documentazione e contestazione;

ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di incaricare, il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo-Affari Generali di comunicare al legale esterno incaricato avv. Dora Avella l'avvio dei procedimenti monitori (decreti ingiuntivi) nei confronti delle aziende debentrici insediate nell'area industriale di Valle Ufita per le quali la documentazione risulti completa e regolare secondo quanto indicato nella nota del 22 luglio 2025, prot. n. 4926.



CONSORZIO PER L'AREA  
DI SVILUPPO INDUSTRIALE  
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

- 3) Di incaricare, il dott. L. C. De Mita dell'Ufficio Contabile consortile di predisporre e trasmettere tutta la documentazione contabile utile che verrà richiesta dall'avv. Dora Avella, finalizzata al recupero dei crediti consortili;
- 4) Per le aziende per le quali:
- manca il contratto relativo ai servizi erogati (acqua, depurazione etc..),
  - sono presenti contestazioni relative ai costi fissi,
- disporre che prima di ogni azione giudiziaria si tenti un ulteriore tentativo bonario, formulando una proposta di rientro dilazionato, o accordo transattivo a saldo e stralcio, con l'obiettivo di evitare tempi e costi del giudizio ordinario.
- Al termine di detto ulteriore tentativo verranno valutate ulteriori determinazioni.
- 5) Incaricare gli Uffici Consortili operativi (Contabile e Tecnico) di effettuare una ricognizione completa dei rapporti in essere con le aziende insediate nell'area industriale di Valle Ufita, individuando le situazioni prive di regolare contratto o documentazione, nonché formulando proposte di regolarizzazione, ove possibile.
- 6) Di incaricare il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo a porre in essere i necessari ulteriori adempimenti amministrativi e trasmettere il presente atto ai competenti Uffici ed all'Ufficio Contabile, nonché all'Ufficio di Trasparenza per gli adempimenti di cui al D.Lgs n. 33/2013.

Page 1 of 1

The following is a list of the items that were found in the search of the database. The items are listed in the order in which they were found.

1. The first item found was a document titled "The History of the City of New York" by James Osgood Smith. It was published in 1964 and is a hardcover book.
2. The second item found was a document titled "The History of the City of New York" by James Osgood Smith. It was published in 1964 and is a hardcover book.
3. The third item found was a document titled "The History of the City of New York" by James Osgood Smith. It was published in 1964 and is a hardcover book.
4. The fourth item found was a document titled "The History of the City of New York" by James Osgood Smith. It was published in 1964 and is a hardcover book.
5. The fifth item found was a document titled "The History of the City of New York" by James Osgood Smith. It was published in 1964 and is a hardcover book.

Page 1 of 1