



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 20 del 4 GIUGNO 2025

OGGETTO: Consorzio ASI c/ Consorzio Alto Sarno ed altri. Giudizio R.G.N. 5609/2019 dinanzi al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche. Liquidazione competenze professionali avv. Simona Scatola. CIG: Z613B2EOF

- ☐ **TRASMESSA ALL'UFFICIO CONTABILE IN DATA** 04/06/2025
PER L'ANNOTAZIONE DELLA SPESA

Ricevuta in data 04-06-25

- ☐ **TRASMESSA AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA IN DATA** 04/06/2025
PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.Lgs. n. 33/2013

Ricevuta in data 04/06/2025 - _____

PUBBLICATA ALL'ALBO CONSORTILE DAL 04/06/25 **AL** 19/06/25

Per l'Ufficio Amministrativo



IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la propria Determina dell'Ufficio Amministrativo n. 28 del 16 maggio 2023 con la quale, per la difesa e tutela dell'Ente dinanzi al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche, nel giudizio RGN 5609, in sostituzione del defunto avv. Antonio Palma, conferiva incarico legale all'avv. Simona Scatola, del Foro di Napoli; incarico già disciplinato con deliberazione n. 2019/38/424 del 28 novembre 2019 e relativo disciplinare.

- la Deliberazione n. 2025/10/86 del 17 marzo 2025 con la quale il Comitato Direttivo prendeva atto della sentenza del T.R.A.P. n. 973 del 3 marzo 2025;

Ritenuto di poter considerare conclusa l'attività di cui all'incarico conferito con determina n. 28/2023;

Vista la certificazione attestante la regolarità contributiva, acquisita al protocollo consortile al n. 2941 del 5 maggio 2025.

Vista la fattura proforma trasmessa dall'avv. Simona Scatola in data 2 maggio 2025 – prot. n. 2941 del 5 maggio 2025;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione delle somme dovute per l'incarico legale di cui trattasi;

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare in favore dell'avv. Simona Scatola per la prestazione di cui in premessa la somma di euro 5.431,00 oltre spese generali, CPA ed IVA, al netto della ritenuta d'acconto, come da fattura proforma acquisita al protocollo dell'ente al n. 2941 del 5 maggio 2025;

2. Di autorizzare l'Ufficio Contabile affinché provveda, previa acquisizione della fattura, all'emissione del relativo mandato di pagamento;

3. Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Consortile per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione viene trasmessa:

- a) al Responsabile per la Trasparenza ex D.Lgs. n. 33/2013;
- b) all'Ufficio Contabile;



Ufficio Amministrativo - Affari Generali
Il Dirigente
Dott.ssa Roberta Giordano