



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 16 aprile 2025

Deliberazione n. 2025/14/131

Oggetto: Nota ODV prot. n. 2412 del 9 aprile 2025. Provvedimenti.

L'anno duemilaventicinque il giorno 16 del mese di aprile alle ore 17.00 convocati a mezzo mail, in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti i signori:

1.	Pasquale PISANO	- Presidente	presente
2.	Michele SPINAZZOLA	- Vice Presidente	presente
3.	Pasquale DE SANTIS	- Componente	presente
4.	Giulio BELMONTE	- Componente	presente

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

1.	Dott.ssa Filomena GAMBACORTA	- Presidente	presente
2.	Dott. Marco PUORRO	- Membro effettivo	assente
3.	Dott. Marco CORRADO	- Membro effettivo	presente

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Su richiesta del Presidente, svolge le funzioni di Segretario la Dirigente dell'Area Amministrativa – Affari Generali dr.ssa Roberta Giordano.



Relaziona il Presidente:

- ricordato che con deliberazione n. 2025/8/63 del 3 marzo 2025 il Comitato Direttivo autorizzava la Dirigente dell'Area Amministrativa/Affari Generali, dott.ssa Roberta Giordano, ad intraprendere con i componenti dell'O.D.V. e con le rappresentanze sindacali interne un percorso finalizzato all'aggiornamento della Pianta Organica e dell'Organigramma consortili vigenti, così come proposto dall'ODV con nota protocollo consortile n. 1080 del 20.02.2025;
- a seguito di colloquio tenutosi con l'Organismo di Vigilanza in data 9 aprile 2025 e della nota formale, acquisita in pari data al protocollo consortile al n. 2412, sono emerse osservazioni e raccomandazioni in merito anche all'opportunità di affidare un incarico per la redazione del modello 231 finalizzato a poter valutare, controllare e vigilare, sul rispetto del modello e sulla sua efficacia nel tempo potendo acquisire tutti i contenuti necessari (sistema organizzativo, gerarchia delle posizioni e relative responsabilità ecc.....) all'assolvimento della propria funzione;
- che, al fine di poter procedere alla redazione del modello 231 innanzi indicato si rende necessario procedere alla redazione della pianta organica, organigramma e regolamento di organizzazione con indicazione specifica delle mansioni per singolo settore/ufficio e per singolo dipendente;
- ritenendo condivisibili le indicazioni emerse dal confronto con l'O.D.V. si rende necessario al fine di garantire maggiore terzietà, revocare l'incarico precedentemente affidato, di cui alla delibera n. 2025/8/63 del 3 marzo 2025 e procedere ad un nuovo affidamento ad un soggetto esterno all'Ente;

Il Presidente propone, pertanto, di conferire incarico alla dott.ssa Maria Alviggi, con studio in Atripalda in via Nicola Adamo n. 41;

IL COMITATO DIRETTIVO

Sentito quanto relazionato dal Presidente;

Ritenuto pienamente condivisibile quanto proposto;

ad unanimità dei voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. Di prendere atto delle osservazioni formulate dall'ODV con nota acquisita al protocollo consortile al n. 2412 del 09 aprile 2025;
2. Di revocare l'incarico affidato alla Dirigente dell'Area Amministrativa/Affari Generali per l'aggiornamento della Pianta Organica e dell'Organigramma consortili vigenti, di cui alla delibera n. 2025/8/63 del 3 marzo 2025;
3. Di conferire alla dott.ssa Maria Alviggi, dottore commercialista con studio in Atripalda, in via Nicola Adamo n.41, l'incarico per la predisposizione della pianta organica, la revisione dell'organigramma e del regolamento di organizzazione con indicazione specifica delle mansioni per singolo settore/ufficio e per singolo dipendente;
4. Di dare mandato alla Dirigente dell'Area Amministrativa a richiedere il preventivo, che dovrà essere portato all'attenzione del Comitato Direttivo per il necessario impegno di spesa, e a porre in essere ogni atto utile alla formalizzazione dell'incarico.
5. Di incaricare l'Ufficio Amministrativo affinché provveda alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo consortile per n. 15 giorni consecutivi ed alla trasmissione dello stesso ai competenti Uffici nonché al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D. Lgs n. 33/2013;