



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 7 dicembre 2020

Deliberazione n. 2020/34/333

Oggetto: Nota prot. n. 6271 del 25 novembre 2020. Affidamento incarico legale.

L'anno duemilaventi, il giorno 07 del mese di dicembre alle ore 11.00 convocati a mezzo mail, si sono riuniti i signori:

1.	Vincenzo SIRIGNANO	- Presidente	presente
2.	Giuseppe Biagio DI IORIO	- Vice Presidente	presente
3.	Angelo Antonio LANZA	- Componente	presente
4.	Michele SPINAZZOLA	- Componente	presente

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

1.	Dott. Giovanni ROMEO	- Presidente	presente
2.	Dott. Marco PUORRO	- Membro effettivo	assente
3.	Dott. Marco CORRADO	- Membro effettivo	assente

Risulta essere assente, giustificato, il componente Gerardo Adiglietti.

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e fatta constatare la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale f.f., ing. Antonio Pizza.

IL COMITATO DIRETTIVO

Vista la nota prot. n. 6271 del 25 novembre 2020 , inerente al procedimento istruttorio n. I01576/2020/DLG;

Tenuto conto che viene assegnato il termine di giorni 30 per fornire "elementi di conoscenza e valutazione...."

Ritenuta la necessità di avvalersi dell'assistenza e della consulenza, nell'ambito del suddetto procedimento istruttorio e per tutte le altre incombenze ed esigenze difensive ad esso collegate e da esso derivanti, di un professionista specializzato nella materia;

Sentito l'Avv. Giorgio Fontana che si è dichiarato disponibile ad accettare l'incarico di cui trattasi ;

Visto il preventivo presentato dal professionista;

ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. Affidare al prof. avv. Giorgio Fontana, Professore Ordinario di Diritto del Lavoro, l'incarico di assistere il Consorzio nell'ambito del procedimento istruttorio in questione e, in particolare, di fornire ogni utile elemento di conoscenza e valutazione sugli atti di cui trattasi , e di consegnare una relazione in tempo utile per la trasmissione, nei termini assegnati, del riscontro richiesto, esaminando tutta la documentazione in possesso degli Uffici utile allo scopo.
2. Riconoscere al predetto professionista un onorario onnicomprensivo per l'attività da svolgere, come da preventivo fornito dal professionista, per un massimo di Euro 5.000,00, oltre spese generali (15%) IVA e Cpa come per legge, da liquidare successivamente alla consegna della relazione e all'assistenza e consulenza del Consorzio per fornire il riscontro richiesto.
3. Incaricare gli uffici a predisporre il relativo disciplinare di incarico che dovrà essere portato all'attenzione del Comitato per la successiva ratifica;
4. Incaricare l'Ufficio Amministrativo a trasmettere il presente atto ai competenti Uffici nonché al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D. Lgs n. 33/2013.