



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 23 febbraio 2023

Deliberazione n. 2023/4/66

Oggetto: Ricorso per procedimento monitorio ex art.633 e ss c.p.c.. Presa d'atto nota avv. Graziella Angela Petrozziello in nome e per conto dell'Università degli Studi del Sannio – prot. n. 629 del 01.02.2023.

L'anno duemilaventitre il giorno 23 del mese di febbraio alle ore 17.00 convocati a mezzo mail, in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti i signori:

1.	Pasquale PISANO	- Presidente	presente
2.	Michele SPINAZZOLA	- Vice Presidente	presente
3.	Yuri GIOINO	- Componente	assente
4.	Pasquale DE SANTIS	- Componente	presente
5.	Giulio BELMONTE	- Componente	assente

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

1.	Dott. Giovanni ROMEO	- Presidente	assente
2.	Dott. Marco PUORRO	- Membro effettivo	presente
3.	Dott. Marco CORRADO	- Membro effettivo	assente

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario la Dirigente dell'Area Amministrativa – Affari Generali dr.ssa Roberta Giordano.



IL COMITATO DIRETTIVO

Vista la nota prot. n. 629 del 01.02.2023 con la quale l'avv. Graziella Angela Petrozziello in nome e per conto dell'Università degli Studi del Sannio ha trasmesso un ricorso per procedimento monitorio ex art.633 e ss c.p.c per il pagamento di euro 21.600,00, Iva inclusa, come da fattura 000074VAM del 30/11/2022 oltre interessi, nonché spese, competenze ed onorari;

Ritenuto di dover prendere atto del ricorso e procedere alla verifica della documentazione oggetto dell' innanzi indicato procedimento monitorio, anche mediante apposita richiesta da inoltrare al legale di controparte;

ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1) Di prendere atto del ricorso per procedimento monitorio trasmesso dall'Avv. Graziella Angela Petrozziello in nome e per conto dell'Università degli Studi del Sannio acquisito al protocollo consortile in data 01.02.2023 al n. 629;

2) Di incaricare la Dirigente dell'Area Amministrativa di verificare la documentazione amministrativa oggetto del procedimento monitorio di cui trattasi, anche mediante apposita richiesta da inoltrare al legale di controparte;

3) Di incaricare l'Ufficio Amministrativo a trasmettere il presente atto ai competenti Uffici nonché al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D. Lgs n. 33/2013.

Il Segretario

Il Presidente

Avellino