



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 07 maggio 2025

Deliberazione n. 2025/15/140

Oggetto: Deliberazione n. 2025/14/131 del 16 aprile 2025. Incarico professionale. Presa d'atto preventivo di spesa acquisito al protocollo consortile al n. 2778 del 23 aprile 2025 e relativo impegno di spesa

L'anno duemilaventicinque il giorno 7 del mese di maggio alle ore 17.00 convocati a mezzo mail, in Avellino nella sede del Consorzio, si sono riuniti i signori:

- | | | | |
|----|--------------------|-------------------|----------|
| 1. | Pasquale PISANO | - Presidente | presente |
| 2. | Michele SPINAZZOLA | - Vice Presidente | presente |
| 3. | Pasquale DE SANTIS | - Componente | presente |
| 4. | Giulio BELMONTE | - Componente | assente |

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

- | | | | |
|----|------------------------------|--------------------|----------|
| 1. | Dott.ssa Filomena GAMBACORTA | - Presidente | presente |
| 2. | Dott. Marco PUORRO | - Membro effettivo | presente |
| 3. | Dott. Marco CORRADO | - Membro effettivo | assente |

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Su richiesta del Presidente, svolge le funzioni di Segretario la Dirigente dell'Area Amministrativa – Affari Generali dr.ssa Roberta Giordano.



IL COMITATO DIRETTIVO

Richiamata la deliberazione n. 2025/14/131 del 16 aprile 2025 con la quale si stabiliva, tra l'altro, di conferire alla dott.ssa Maria Alviggi, dottore commercialista con studio in Atripalda, un incarico professionale per la predisposizione della pianta organica, la revisione dell'organigramma e del regolamento di organizzazione con indicazione specifica delle mansioni per singolo settore/ufficio e per singolo dipendente;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla dott.ssa Alviggi, acquisito al protocollo consortile al n. 2778 del 23 aprile 2025;

Considerata congrua la somma richiesta, pari ad euro 13.500,00, oltre Iva e Cassa come per legge;

Ritenuto, pertanto, di poter approvare il preventivo di cui innanzi e di dover impegnare la relativa spesa;
ad unanimità dei voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. Di prendere atto e approvare il preventivo di spesa trasmesso dalla dott.ssa Maria Alviggi ed acquisito al protocollo consortile al n. 2778 del 23 aprile 2025;
2. Di impegnare la spesa di euro 13.500,00, oltre Iva e Cassa come per legge;
3. Di dare mandato alla Dirigente dell'Area Amministrativa affinché provveda a richiedere il CIG e a formalizzare l'incarico conferito con deliberazione n. 2025/14/131 del 16 aprile 2025;
4. Di incaricare l'Ufficio Amministrativo per la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo consortile per n. 15 giorni consecutivi e la trasmissione dello stesso ai competenti Uffici nonché al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D. Lgs n. 33/2013;

